

KATALOG WZOROWEGO ABSOLWENTA
ROK SZKOLNY

IMIĘ I NAZWISKO:

Klasa:

UMIEM...	PRACUJĘ NAD...	ZACHOWANIA WZOROWEGO ABSOLWENTA
		JESTEM PUNKTUALNY
		USTAWIAM SIĘ PO DZWONKU POD KLASĄ
		JESTEM CICHY NA KORYTARZU GDY SĄ LEKCJE
		NA PRZERWACH JESTEM SPOKOJNY
		MIŁO ROZMAWIAM Z KOLEŻANKAMI I KOLEGAMI ZE SZKOŁY
		BEZPIECZNIE SPĘDZAM CZAS Z INNYMI
		POTRAFIĘ PROSIĆ O POMOC
		MÓWIĘ ŁADNYMI SŁOWAMI
		JESTEM PRACOWITY
		MÓWIĘ PRAWDĘ
		SZANUJĘ KAŻDEGO CZŁOWIEKA
		POMAGAM INNYM
		DBAM O SWÓJ WYGLĄD
		DBAM O SWOJĄ CZYSTOŚĆ I HIGIENĘ
		DBAM O CZYSTOŚĆ OTOCZENIA, W KTÓRYM JESTEM
		DBAM O WŁASNE ZDROWIE
		CHĘTNIE WYKONUJĘ ZADANIA
		ZE SPOKOJEM PRZYJMUJĘ KRYTYKĘ/UWAGĘ NA SWÓJ TEMAT
		ODPOWIADAM NA PYTANIA DOROSŁYCH
		MÓWIĘ: DZIEŃ DOBRY, DO WIDZENIA, PROSZĘ, DZIĘKUJĘ
		PRZEPRASZAM ZA WYRZĄDZONĄ KRZYWDĘ

1) Na początku roku szkolnego nauczyciel zapoznaje ucznia z katalogiem wzorowego absolwenta, bądź go tworzy/modyfikuje wspólnie z klasą

2) „Co mi pomaga/ co mi przeszkadza w byciu wzorowym uczniem?”

uczeń zaznacza zachowania, które go charakteryzują i podejmuje decyzję, nad którymi zachowaniami chce pracować (1, 2 zachowania)

3) czas pracy nad zachowaniem, częstotliwość i sposób ewaluacji określa nauczyciel w porozumieniu z uczniem

4) uczeń bierze odpowiedzialność za podjęte zobowiązanie

- jest **nagradzany** (m.in. zaliczona umiejętność w katalogu, pochwała ustna indywidualna/na forum klasy, informacja o postępach skierowana do rodziców/prawnych opiekunów, list gratulacyjny na zakończenie roku szkolnego, adnotacja o postępach w dokumentacji, przywileje, itp.)
- ponosi **konsekwencje** (m.in. brak powyższych przywilejów)

5) nauczyciel bierze pod uwagę i docenia także wkładany przez ucznia wysiłek w podjęte zobowiązanie