

**Załącznik nr 1** do Statutu  
Specjalnego Ośrodka  
Szkolno-Wychowawczego  
W Sulęcinie

**OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE  
W SPECJALNYM OŚRODKU  
SZKOLNO-WYCHOWAWCZYM  
W SULECINIE**

## **Źródła prawa:**

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 59);*
- 2) *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);*
- 3) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 60);*
- 4) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2017 r. poz. 649);*
- 5) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. 2017 r. poz. 356);*
- 6) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych;*
- 7) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczególnych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty.*

## ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

### § 1.

1. Uczniowie oceniani są zgodnie z Ocenianiem Wewnątrzszkolnym.
2. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia jest procesem rozpoznawania przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę, biorąc pod uwagę zalecenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

### § 2.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania i postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania swojego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
  - 6) dostarczanie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu ucznia oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców/prawnych opiekunów;
  - 2) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie z obowiązkowych i dodatkowych zajęć oraz zachowania według skali i w formach określonych niniejszym dokumentem;
  - 3) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć i warunków ich poprawiania oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 4) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
  - 5) ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej;
  - 6) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
  - 7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
3. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się na podstawie odrębnych przepisów.

## ROZDZIAŁ II ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

### § 3.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców/prawnych opiekunów o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych na poszczególne oceny, wynikających z realizowanej podstawy programowej; wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) realizowanych treściach wynikających z podstawy programowej/z realizowanego przez siebie programu nauczania, zawartych w indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych;
  - 3) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 4) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
  - 5) warunkach i trybie poprawiania ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
  - 6) warunkach realizacji projektu edukacyjnego przez uczniów gimnazjum z lekką niepełnosprawnością intelektualną.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców/prawnych opiekunów o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie otrzymywania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

### § 4.

1. Ocenianie odbywa się zgodnie z zasadami poszanowania praw i godności ocenianego.
2. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne:
    - a) śródroczne i roczne,
    - b) końcowe.
3. W ocenianiu obowiązują następujące zasady:
  - 1) zasada jawności ocen dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów;
  - 2) zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie, ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych;
  - 3) zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice/prawni opiekunowie znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
  - 4) zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki zajęć edukacyjnych;
  - 5) zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen;
  - 6) zasada otwartości – ocenianie wewnętrzne podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.
4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów.
5. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w niniejszym dokumencie
6. Na ocenę osiągnięć edukacyjnych ucznia nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd, status społeczny.
7. Nauczyciel sprawdza i ocenia wiadomości i umiejętności uczniów w zakresie treści nauczania z poszczególnych zajęć edukacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem postępów ucznia.

## § 5.

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach oraz przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

## § 6.

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego oraz z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub zajęć komputerowych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”/”zwolniona”.

## ROZDZIAŁ III

### SPOSÓB INFORMOWANIA UCZNIĄ I RODZICÓW O OCENACH JAWNOŚĆ OCENY I UZASADNIANIE OCENY

## § 7.

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia.
2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne (prace klasowe i sprawdziany) przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Oceny wpisywane są do dziennika lekcyjnego.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia są udostępniane:
  - 1) uczniowi na zajęciach przedmiotowych;
  - 2) rodzicom:
    - a) na zebraniach z rodzicami,
    - b) w czasie konsultacji w umówionych godzinach i dniach tygodnia,
    - c) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem.
4. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic/prawny opiekun mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny. Dodatkowe uzasadnienie pracy, nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicami.
5. Dokumentację z przeprowadzanych egzaminów sprawdzających, poprawkowych i klasyfikacyjnych udostępnia się na piśmie wniosek rodzica lub ucznia skierowany do dyrektora szkoły. Dyrektor w wyznaczonym terminie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni, udostępnia prowadzoną przez placówkę dokumentację tych egzaminów. Dokumentacja jest przedstawiana stronie zainteresowanej w obecności przewodniczącego konkretnej komisji przeprowadzającej sprawdzian lub egzamin. Przewodniczący komisji, obecny w trakcie

udostępniania dokumentacji jest obowiązany szczegółowo omówić przebieg tego egzaminu/sprawdzianu oraz wskazać mocne i słabe strony ucznia, a także dokonać porównania odpowiedzi pisemnych i ustnych z wymaganiami edukacyjnymi.

#### § 8.

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną ustnie.
2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz z kartkówki i zadań domowych nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność ewentualne braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszyt szkolny. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.
3. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów nauczyciel uzasadnia ustnie, przekazując uczniowi recenzję pracy zawierającą następujące treści:
  - 1) informację na temat tego, co uczeń zrobił dobrze;
  - 2) wskazanie, co w swojej pracy uczeń powinien poprawić;
  - 3) podpowiedź, w jaki sposób uczeń ma poprawić swoją pracę;
  - 4) wskazówki dla ucznia na przyszłość.
4. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny w trybie, o którym mowa w ust. 2. Dodatkowe uzasadnienie pracy nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicami

### ROZDZIAŁ IV OGÓLNE KRYTERIA OCENIANIA

#### § 9

#### Ocenianie ucznia w klasach I-III z umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną

1. W klasach I-III szkoły podstawowej dla uczniów z umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.
2. W ocenianiu bieżącym stosuje się ocenianie sumujące.
3. Ocena sumująca jest stosowana przy podsumowaniu nabytej wiedzy i umiejętności (np. sprawdzian, praca kontrolna, recytacja wiersza, diagnoza itp.) w celu sprawdzenia osiągnięć ucznia, wyrażona jest w postaci cyfr w 6 stopniowej skali:
  - 1) 6 - wspaniale;
  - 2) 5 - bardzo dobrze;
  - 3) 4 - dobrze;
  - 4) 3 – postaraj się;
  - 5) 2- słabo;
  - 6) 1- bardzo słabo.
4. Dla wzmocnienia uczniów (wyłącznie pozytywnego) dopuszcza się stosowanie dodatkowego komentarza (Brawo!, Wspaniale!, Super!) i/lub symbolu (uśmiechnięta buźka, słoneczko).
5. W dzienniku lekcyjnym stosuje się odpowiedniki cyfrowe haseł słownych.
6. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny uwzględniają indywidualne możliwości ucznia oraz biorą pod uwagę jego zaangażowanie, motywację, samodzielność, itp., a także odzwierciedlają poziom opanowania treści po określonej partii materiału oraz przeprowadzonej diagnozie.
  - 1) ocena wspaniale – otrzymuje uczeń, który pracuje bardzo chętnie, z dużym zaangażowaniem, pracuje samodzielnie lub przy niewielkich wskazówkach

- nauczyciela, zadania doprowadza do końca, opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności przewidziany programem nauczania danej klasy, potrafi zdobyte wiadomości i umiejętności zastosować w praktycznym działaniu;
- 2) ocena bardzo dobrze – otrzymuje uczeń, który pracuje chętnie, z zaangażowaniem, jest samodzielny lub wymaga niewielkiej pomocy nauczyciela, zadania zazwyczaj doprowadza do końca, opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidziany programem nauczania danej klasy;
  - 3) ocena dobrze – otrzymuje uczeń, który na ogół pracuje chętnie, z dość dobrym zaangażowaniem, wymaga pomocy nauczyciela, zadania często doprowadza do końca, opanowane wiadomości i umiejętności nie są pełne, ale pozwalają na dalsze opanowanie treści;
  - 4) ocena postaraj się - otrzymuje uczeń, który pracuje niechętnie, potrzebuje zachęty i dodatkowej motywacji do pracy, wymaga dość dużej pomocy nauczyciela, zadania nie zawsze doprowadza do końca, opanował podstawowy zakres wiadomości i umiejętności przewidziany programem nauczania danej klasy i ma kłopoty w przyswajaniu trudniejszych treści;
  - 5) ocenę słabo- otrzymuje uczeń, który pracuje bardzo niechętnie, potrzebuje dużej zachęty i znacznej motywacji do pracy, prace wykonuje z dużą pomocą nauczyciela, zadań często nie doprowadza do końca lub ich nie podejmuje, opanowane wiadomości i umiejętności są niewielkie;
  - 6) ocenę bardzo słabo- otrzymuje uczeń, który nie pracuje, nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela, nie doprowadza do końca rozpoczętych zadań lub ich w ogóle nie podejmuje.

## § 10.

### Ocenianie ucznia w klasach I–III z lekką niepełnosprawnością intelektualną

1. W klasach I – III ocenianie bieżące ucznia w zakresie edukacji wczesnoszkolnej prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego sprawdzianów, prac pisemnych oraz innych wytworów w obszarach:
  - 1) czytanie (technika, rozumienie i interpretacja treści);
  - 2) pisanie (graficzna strona pisma, poprawność ortograficzna, forma, płynność, spójność logiczna wypowiedzi pisemnych);
  - 3) wypowiedzi słowne (poprawność gramatyczna, spójność, logiczność, rozumienie poleceń);
  - 4) obliczanie (wykonywanie działań arytmetycznych, rozwiązywanie zadań tekstowych i problemów matematycznych i praktycznych, obliczanie geometryczne);
  - 5) wiedza o świecie (znajomość pojęć i procesów przyrodniczych, środowiskowych, społecznych, obserwacje, doświadczenia, analiza zjawisk);
  - 6) działalność artystyczna (plastyczna, muzyczna, techniczna);
  - 7) rozwój ruchowy;
  - 8) korzystanie z komputera;
  - 9) język obcy.
2. Podstawową formą oceny bieżącej ucznia jest komentarz słowny nauczyciela odnoszący do osiągnięć i postępów dziecka, jego pracy i wysiłku.
3. Ocenianie bieżące w klasach I – III ma formę oceny opisowej i określa poziom oraz postęp w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej i w realizowanym programie nauczania, wyrażona jest w sześciostopniowej skali:
  - 1) 6 - wspaniale;
  - 2) 5 - bardzo dobrze;

- 3) 4 - dobrze;
  - 4) 3 - postaraj się
  - 5) 2 – słabo
  - 6) 1 - bardzo słabo
4. Dopuszczalne jest stosowanie znaków „+” i „-”
  5. W dzienniku lekcyjnym stosuje się zapis cyfrowy osiągnięć edukacyjnych ucznia zgodnie z ustalonymi kryteriami:
    - 6 - uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności zawarty w programie nauczania przewidzianym dla danej klasy, rozwija swoje uzdolnienia, korzysta z różnych źródeł wiedzy i informacji, proponuje rozwiązania nietypowe, samodzielnie rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności.
    - 5 - uczeń opanował zakres wiedzy i umiejętności przewidziany w programie nauczania dla danej klasy, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje zadania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
    - 4 - uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania dla danej klasy, potrafi zastosować w praktyce zdobytą wiedzę, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania o średnim stopniu trudności, pracuje chętnie, popełnia nieliczne błędy.
    - 3 - uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności pozwalające na zrozumienie elementarnych zagadnień, rozwiązuje zadanie teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, często wymaga pomocy nauczyciela.
    - 2 - uczeń ma trudności w przyswajaniu wiedzy i umiejętności, podczas pracy wymaga stałej pomocy ze strony nauczyciela, pracuje bardzo wolno, popełnia liczne błędy, często nie kończy rozpoczętej pracy.
    - 1 - uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, nie wkłada żadnego wysiłku w pracę, nie jest zaangażowany w próby rozwiązywania problemów, nie potrafi pracować nawet przy wydatnej pomocy nauczyciela, odmawia wykonania zadania.
  6. Dla wzmocnienia uczniów (wyłącznie pozytywnego) dopuszcza się stosowanie dodatkowego komentarza (Brawo!, Wspaniale!, Super!) i/lub symbolu (uśmiechnięta buźka, słoneczko).
  7. W dzienniku lekcyjnym stosuje się odpowiedniki cyfrowe haseł słownych.
  8. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny uwzględniają indywidualne możliwości ucznia oraz biorą pod uwagę jego zaangażowanie, motywację, samodzielność, itp., a także odzwierciedlają poziom opanowania treści po określonej partii materiału:
  9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
    - 1) oceny z zajęć edukacyjnych;
    - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
  10. Dla rozpoznania poziomu opanowanych wiadomości i umiejętności stosowane i oceniane są prace pisemne, w tym karty pracy, prace domowe, testy, sprawdziany i inne formy prac pisemnych.
  11. Sprawdziany i testy zawierają wykaz wiadomości i umiejętności podlegających ocenie opisowej. Stopień ich opanowania oraz kierunek, w jakim uczeń powinien pracować, są podstawą do komentarza pisemnego nauczyciela.
  12. Ocenę cyfrową z komentarzem słownym w zależności od potrzeb umieszcza się w zeszyte przedmiotowym, na kartach pracy lub innych pracach ucznia.
  13. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
  14. Śródroczna i roczna ocena opisowa z zajęć edukacyjnych w klasach I – III uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia określonych w podstawie programowej dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.



## § 11

### Ocenianie ucznia w klasach IV – VIII z umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną i klasach I-III Szkoły Przysposabiającej do Pracy

1. W klasach IV - VIII Szkoły Podstawowej z umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.
2. Ocena opisowa dotyczy zachowania i osiągnięć edukacyjnych z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania.
3. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć rozwijających kreatywność, zajęć rozwijających komunikowanie się należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
5. Osiągnięcia uczniów z religii będą oceniane w skali cyfrowej od 1 do 6 na podstawie odrębnych przepisów.
6. W ocenianiu bieżącym stosuje się ocenianie w skali cyfrowej od 1 do 6.
7. Ocena jest stosowana przy podsumowaniu nabytej wiedzy i umiejętności w celu sprawdzenia osiągnięć ucznia i wyrażona jest w skali cyfrowej od 1 do 6:
  - 1) 6 - wspaniale;
  - 2) 5 - bardzo dobrze;
  - 3) 4 - dobrze;
  - 4) 3 - dostatecznie;
  - 5) 2 – słabo;
  - 6) 1 - bardzo słabo.
8. Ocena bieżąca zachowania w klasach IV-VIII szkoły podstawowej przybiera formę informacji zwrotnej kierowanej do ucznia, powinna ona zawierać:
  - 1) wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia;
  - 2) odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;
  - 3) wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę;
  - 4) wskazówki, w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej.
9. Dla wzmocnienia uczniów (wyłącznie pozytywnego) dopuszcza się stosowanie dodatkowego komentarza (Brawo!, Wspaniale!, Super!).
10. Nauczyciel sprawdza i ocenia wiadomości i umiejętności uczniów w zakresie treści nauczania z poszczególnych zajęć edukacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem postępów ucznia.
11. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów może odbywać się na podstawie pisemnych prac uczniowskich, testów, sprawdzianów, odpowiedzi ustnych, prac wytwórczych, ćwiczeń praktycznych, prac domowych, obserwacji oraz innych form wynikających ze specyfiki poszczególnych zajęć edukacyjnych.
12. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny:
  - 1) **wspaniale** – uczeń robi duże postępy w zdobywaniu nowych i stosowaniu zdobytych już wiadomości. Pracuje samodzielnie, proponuje nowe rozwiązania w pracy na zajęciach edukacyjnych. Podejmuje się realizacji, proponowanych przez nauczyciela zadań. Rzadko potrzebuje pomocy nauczyciela. Pracuje chętnie z dużym zaangażowaniem;
  - 2) **bardzo dobrze** – uczeń osiąga bardzo dobre wyniki w nauce. Postępy są zadowalające, najlepiej jak umie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków. Czasami potrzebuje pomocy nauczyciela w zrozumieniu i wykonaniu zadań. Pracuje z dużym zaangażowaniem;

- 3) **dobrze** – uczeń osiąga dobre wyniki w nauce. Stara się być samodzielny. Popelnia drobne błędy, poprawia je z pomocą nauczyciela. Zadania wykonuje według instrukcji nauczyciela i pod jego nadzorem. Pracuje chętnie z zaangażowaniem;
- 4) **dostatecznie** – uczeń nie opanował w pełni treści zawartych w podstawie programowej. Popelnia błędy w rozwiązywaniu zadań i wykonywaniu poleceń nauczyciela. Pracuje z pomocą nauczyciela, nie zawsze doprowadzając pracę do końca. Niechętnie angażuje się w wykonywanie zadań i poleceń;
- 5) **słabo** – uczeń ma duże braki i nie czyni postępów edukacyjnych. Zadania o najłatwiejszym poziomie trudności sprawiają duże problemy. Większość zadań wykonuje z pomocą nauczyciela. Pracuje niechętnie bez zaangażowania;
- 6) **bardzo słabo** – uczeń ma bardzo duże braki i nie czyni postępów edukacyjnych. Pracuje niechętnie lub nie podejmuje żadnej aktywności dostosowanej do jego możliwości.

## § 12.

### Ocenianie ucznia lekką niepełnosprawnością intelektualną w klasach IV – VIII

1. Nauczyciel sprawdza i ocenia wiadomości i umiejętności uczniów w zakresie treści nauczania z poszczególnych zajęć edukacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem postępów ucznia.
2. Uczeń w trakcie nauki w szkole podstawowej, w klasach IV-VIII oraz klasach dotychczasowego gimnazjum otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne:
    - a) śródroczne i roczne,
    - b) końcowe.
3. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
5. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej. Przeprowadza się ją co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w statucie szkoły.
6. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Oceny bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i roczne w klasach IV-VIII szkoły podstawowej oraz w klasach dotychczasowego gimnazjum dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną ustala się w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący, oznaczenie cyfrowe 6, skrót literowy cel.;
  - 2) stopień bardzo dobry, oznaczenie cyfrowe 5, skrót literowy bdb.;
  - 3) stopień dobry, oznaczenie cyfrowe 4, skrót literowy db.;
  - 4) stopień dostateczny, oznaczenie cyfrowe 3, skrót literowy dost.;
  - 5) stopień dopuszczający, oznaczenie cyfrowe 2, skrót literowy dop.;
  - 6) stopień niedostateczny, oznaczenie cyfrowe 1, skrót literowy ndst.
8. Za pozytywne oceny klasyfikacyjne przyjmuje się oceny wymienione w ust. 7 pkt. 1-5, stopień negatywny jest oceną wymienioną w ust. 7 pkt 6.

9. W ocenie bieżącej stosuje się oznaczenia cyfrowe lub skróty literowe.
10. Oceny bieżące ustala się według skali opisanej w ust. 7 z tym, że przewiduje się „+” lub „-” z wyjątkiem stopnia 1 i 6.
11. Oceny bieżące z religii są wyrażone stopniem w skali 1-6.
12. W ocenie klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej stosuje się oznaczenia w pełnym brzmieniu.
13. Ustala się następujące wymagania edukacyjne na poszczególne oceny:
  - 1) **ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności wykraczających poza poziom podstawowy podstawy programowej o obniżonych wymaganiach i potrafi zastosować je w praktycznym działaniu; pracuje bardzo chętnie, z dużym zaangażowaniem, samodzielnie wykonuje zadania i doprowadza je do końca, z kontrolnych prac pisemnych osiąga wynik 91-100%;
  - 2) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności wykraczających poza poziom podstawowy podstawy programowej o obniżonych wymaganiach, pracuje chętnie, z zaangażowaniem, jest samodzielny lub wymaga jedynie wskazówek nauczyciela, zadania zazwyczaj doprowadza do końca, z kontrolnych prac pisemnych osiąga wynik 71-90%;
  - 3) **ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował treści w niewielkim stopniu wykraczające poza poziom podstawowy podstawy programowej o obniżonych wymaganiach, na ogół pracuje chętnie, z dość dobrym zaangażowaniem, wymaga niewielkiej pomocy nauczyciela, zadania często doprowadza do końca, z kontrolnych prac pisemnych osiąga wynik 51-70%;
  - 4) **ocenę dostateczną** – otrzymuje uczeń, który opanował treści zawarte w wymaganiach podstawowych podstawy programowej o obniżonych wymaganiach pracuje niezbyt chętnie, potrzebuje kontroli i dodatkowej motywacji do pracy, wymaga pomocy nauczyciela, nie zawsze zadania doprowadza do końca, z kontrolnych prac pisemnych osiąga wynik 36-50%;
  - 5) **ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który wykazuje problemy w opanowaniu treści podstawowych podstawy programowej o obniżonych wymaganiach, posiada fragmentaryczną wiedzę i niski poziom umiejętności, pracuje niechętnie, potrzebuje dużej kontroli i znacznej motywacji do pracy, prace wykonuje z dużą pomocą nauczyciela, często nie doprowadza do końca zadań lub ich nie podejmuje, z kontrolnych prac pisemnych osiąga wynik 21-35%;
  - 6) **ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie opanował treści podstawowych podstawy programowej o obniżonych wymaganiach, nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela, pracuje bardzo niechętnie mimo dużej zachęty i motywacji ze strony nauczyciela, nie doprowadza do końca rozpoczętych zadań lub ich w ogóle nie podejmuje, z kontrolnych prac pisemnych osiąga wynik 0-20%

14. Ustala się następującą skalę procentową na poszczególne oceny z pisemnych prac uczniowskich:

Skala ocen cyfrowych	Wskaźnik procentowy przeliczenie punktów
Celująca	100 % - 91 %
Bardzo dobra	90 % - 71 %
Dobra	70 % - 51 %
Dostateczna	50 % - 36 %
Dopuszczająca	35 % - 21 %
Niedostateczna	20 % - 0 %

15. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w przedmiotowych systemach oceniania, opracowanych przez nauczycieli na podstawie oceniania wewnętrznego.
16. Zespół nauczycieli/nauczyciel danego przedmiotu tworzy przedmiotowy system oceniania, który zawiera:
- 1) nazwę zajęć edukacyjnych i klasę;
  - 2) sposoby i formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów (uwzględniając specyfikę danych zajęć edukacyjnych) i określenie minimalnej liczby ocen z poszczególnych form do uzyskania przez ucznia w okresie objętym klasyfikacją;
  - 3) wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
  - 4) prawa ucznia, w tym warunki i tryb poprawy ocen;
  - 5) sposób informowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o efektach procesu oceniania;
  - 6) inne elementy, które nie są sprzeczne z przyjętymi zasadami oceniania wewnętrznego, a wspomagają jego cele (w tym związane z indywidualizacją procesu oceniania).
17. W ciągu roku szkolnego wymagania edukacyjne i przedmiotowe kryteria oceniania są dostępne u nauczyciela przedmiotu.
18. Na pierwszym zebraniu z rodzicami wychowawca zapoznaje rodziców z wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz z kryteriami ocen zachowania, wpisując ten fakt do dziennika. Rodzice potwierdzają na liście obecności, własnoręcznym podpisem fakt zapoznania się ze stawianymi uczniom wymaganiami. Listę tę wychowawca jest zobowiązany przechowywać w swojej dokumentacji
19. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
20. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów może odbywać się na podstawie pisemnych prac uczniowskich (testów, sprawdzianów, krótkich prac pisemnych tzw. kartkówek), odpowiedzi ustnych, prac na lekcji, prac domowych, prac wytwórczych, projektów, w tym edukacyjnych, oraz innych form wynikających ze specyfiki poszczególnych zajęć edukacyjnych:
- 1) przez sprawdzian (pracę klasową, test) należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą co najmniej jedną godzinę lekcyjną. W tygodniu dopuszczalne jest przeprowadzenie najwyżej trzech sprawdzianów zapowiedzianych i

- zapisanych w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem; w danym dniu może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian;
- 2) przez krótką pracę pisemną tzw. kartkówkę, należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą nie dłużej niż 15 minut. Jeśli praca jest niezapowiedziana obejmuje materiał programowy z ostatniej lekcji, a jeśli zapowiedziana to może obejmować szerszy zakres materiału wskazany przez nauczyciela; zgłoszenie nieprzygotowania przed rozpoczęciem lekcji zwalnia z pisania krótkiej pracy pisemnej z wyjątkiem prac zapowiedzianych;
  - 3) odpowiedzi ustne to ustne sprawdzenie wiedzy obejmujące zakres materiału nawiązujący do tematyki z poprzednich trzech lekcji;
  - 4) praca na lekcji to aktywność ucznia na zajęciach np.: ćwiczenia pisemne, udział w dyskusjach dotyczących tematów lekcji, obserwacjach, pokazach, doświadczeniach itp.
  - 5) prace domowe wykonywane przez ucznia samodzielnie w domu/internacie;
  - 6) praca w grupie to umiejętność organizacji pracy zespołowej, aktywny udział w dyskusji, twórcze rozwiązywanie problemu, pełnienie różnych ról w zespole, dbałość o końcowe efekty pracy zespołu.
  - 7) zadanie nadobowiązkowe, dodatkowe to:
    - a) wszelkie prace samodzielne uczniów wykonane w domu, wykraczające poza obowiązkową pracę domową;
    - b) udział w konkursach, turniejach, zawodach;
    - c) wszystkie zadania nadobowiązkowe nauczyciel może ocenić jedynie pozytywnie;
    - d) za źle wykonaną pracę nadobowiązkową nie można uczniowi wystawić oceny negatywnej.
21. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji z danego przedmiotu trzy razy w półroczu:
- 1) nieprzygotowanie uczeń zgłasza nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji lub podczas sprawdzania listy obecności (na początku lekcji), nieprzygotowanie zostaje odnotowane „minusem” w dzienniku lekcyjnym;
  - 2) nauczyciel ma prawo do wystawienia oceny niedostatecznej uczniowi, który zgłasza nieprzygotowanie w momencie wezwania do tablicy; uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania do zapowiedzianego sprawdzianu, chyba że wrócił po dłuższej niż tydzień, usprawiedliwionej nieobecności;
  - 3) uczeń ma prawo do usprawiedliwienia nieprzygotowania, jeśli wrócił po dłuższej niż pięć dni usprawiedliwionej nieobecności i jest to jego pierwszy dzień obecności w szkole.
22. Za aktywność podczas lekcji uczeń otrzymuje w dzienniku „plus”. Pięć plusów jest równoznaczne z oceną bardzo dobrą. Cztery plusy z oceną dobrą.
23. Nauczyciel obowiązany jest umożliwić uczniom poprawienie uzyskanych ocen bieżących:
- 1) oceny można poprawić w ciągu tygodnia od wystawienia oceny i poinformowania o niej ucznia;
  - 2) za ocenę poprawioną uznaje się uzyskaną ocenę wyższą;
  - 3) ocena poprawiona nie jest średnią dwóch uzyskanych ocen;
  - 4) do dziennika zajęć wpisuje się oceny otrzymane i/lub poprawione po tygodniu, stosując zapis „/” np. 1/3.;
  - 5) uczeń, który w terminie nie poprawi oceny traci prawo do poprawy;
  - 6) przy ustalaniu oceny śródrocznej albo rocznej uwzględnia się ocenę, którą uczeń uzyskał z poprawy.
24. Uczeń jest zobowiązany do uczestniczenia w sprawdzaniu osiągnięć edukacyjnych w postaci pisemnych prac uczniowskich (sprawdzianów, prac klasowych, testów), które są obowiązkowe:

- 1) uczniowie nieobecni podczas zapowiedzianych pisemnych prac uczniowskich zobligowani są do ich napisania w terminie ustalonym z nauczycielem danego przedmiotu, w możliwie jak najkrótszym;
  - 2) jeżeli uczeń nie przystąpi do napisania sprawdzianu/pracy klasowej/testu w wyznaczonym drugim terminie, nauczyciel ma prawo do przeprowadzenia go na lekcji, na której uczeń jest obecny;
  - 3) poprawione przez nauczyciela pisemne prace uczniowskie oddawane są w terminie do dwóch tygodni, a krótkie prace pisemne tzw. kartkówki – w ciągu jednego tygodnia;
  - 4) ostatnia pisemna praca uczniowska przed wystawieniem oceny śródrocznej lub rocznej powinna być przeprowadzona w takim terminie, aby uczeń miał możliwość poprawy oceny.
25. Nauczyciel zobowiązany jest umożliwić uczniom poprawienie uzyskanych ocen semestralnych lub końcoworocznych (dopuszczającej, dostatecznej, dobrej, bardzo dobrej).
- 1) poprawa odbywa się najwcześniej na miesiąc przed ustaleniem ostatecznej oceny semestralnej lub końcoworocznej;
  - 2) nauczyciel przygotowuje uczniowi zakres zagadnień do przygotowania, a następnie sprawdza wiedzę i umiejętności ucznia w postaci pracy pisemnej, odpowiedzi ustnej lub zestawu zadań domowych;

### § 13.

1. Uczniowie klas dotychczasowego gimnazjum z lekką niepełnosprawnością intelektualną biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Informacje o udziale w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
3. Podstawą do wpisania udziału ucznia w realizacji projektu edukacyjnego na świadectwie ukończenia gimnazjum jest spełnienie przez niego następujących warunków:
  - 1) czynny udział w pracy nad projektem w zespole;
  - 2) wykonanie konkretnego, wskazanego w harmonogramie zadania (znaczącego dla całości projektu);
  - 3) doprowadzenie prac nad projektem do końca (nawet jeżeli efekt końcowy nie jest całkowicie zgodny z oczekiwaniami);
  - 4) udział w publicznej prezentacji.
4. Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu.
5. Na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wprowadza się zapis „zaliczono/nie zaliczono” lub „zwolniony/zwolniona”. Informacje o osiągnięciach ucznia są przekazywane jego rodzicom/prawnym opiekunom.

## ROZDZIAŁ V OCENIANIE ZACHOWANIA

### § 14.

#### **Zasady oceniania zachowania uczniów z lekką, umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną w klasach I-III SP**

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) ustalanie przez Radę Pedagogiczną warunków i sposobu oceniania zachowania i ustalanie śródrocznej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 2) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
- 1) informowanie ucznia o jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w zachowaniu;
  - 3) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach w zachowaniu się ucznia.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Ustala z klasą katalog pożądanych zachowań (wg załącznika nr 1)
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców wychowawca uzasadnia ustnie ustaloną ocenę.
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. W klasach I – III oceny klasyfikacyjne zachowania są opisowe i uwzględniają stopień spełnienia określony w ustępie 8, a w szczególności:
- 1) godny i kulturalny udział w uroczystościach szkolnych;
  - 2) poszanowanie tradycji szkolnych;
  - 3) godne reprezentowanie szkoły za zewnątrz i właściwe kształtowanie wizerunku szkoły;
  - 4) nie używanie wulgaryzmów;
  - 5) kulturalne wypowiadanie własnych poglądów;
  - 6) słuchanie wypowiedzi innych z należytą kulturą i szacunkiem.
8. W ocenianiu bieżącym w klasach I – III w celu zapisu w dzienniku ustala się cyfrowy zapis opisu zachowania ucznia, określający stopień respektowania przez ucznia norm i zasad życia społecznego obowiązujących w Ośrodku i określonych w Statucie Ośrodka.

Zachowanie ucznia 6- wzorowy	<p>Uczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne</li> <li>2) wyróżnia się wysoką kulturą osobistą</li> <li>3) aktywnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły i środowiska lokalnego</li> <li>4) podejmuje się dodatkowych przedsięwzięć, dba o środowisko</li> <li>5) przestrzega zasad bezpieczeństwa na przerwach, zajęciach, wycieczkach, zwraca uwagę na bezpieczeństwo innych</li> <li>6) przestrzega przyjętych norm zachowania w klasie, w Szkole i poza Szkołą, dba o swój wygląd i kulturę słowa</li> <li>7) dba o sprzęt i przybory szkolne, estetykę i porządek w bliższym i dalszym otoczeniu</li> <li>8) swoim zachowaniem wnosi pozytywny wkład w pracę grupy, jest odpowiedzialny i chętnie pomaga innym</li> <li>9) jest punktualny</li> <li>10) wzorowa realizacja celów bliskiego rozwoju wg kryteriów zachowania wzorowego ucznia (załącznik nr 1)</li> </ol>
5- bardzo dobry	<p>Uczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wywiązuje się z powierzonych prac i zadań</li> <li>2) bierze udział we wskazanych przez nauczyciela przedsięwzięciach</li> <li>3) zna i stosuje zwroty grzecznościowe, przestrzega przyjętych norm zachowania</li> <li>4) dba o bezpieczeństwo swoje i innych podczas zajęć szkolnych</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5) dba o porządek na ławce i w swojej szafce</li> <li>6) utrzymuje pozytywne kontakty z rówieśnikami</li> <li>7) potrafi współpracować w grupie</li> <li>8) nie spóźnia się</li> <li>9) bardzo stara się realizować cele bliskiego rozwoju wg kryteriów zachowania wzorowego ucznia (załącznik nr 1)</li> </ol>
4- dobry	<p>Uczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) rzadko, ale spóźnia się</li> <li>2) stara się godnie reprezentować szkołę w środowisku, zazwyczaj wykonuje powierzone zadania</li> <li>3) zwykle prawidłowo reaguje na polecenia nauczyciela;</li> <li>4) rzadko dba o estetykę zeszytów, książek i przyborów szkolnych,</li> <li>5) czasami zwraca uwagę na swoje bezpieczeństwo</li> <li>6) zna i czasami stosuje zwroty grzecznościowe,</li> <li>7) czasami bywa konfliktowy</li> <li>8) stara się realizować cele bliskiego rozwoju wg kryteriów zachowania wzorowego ucznia (załącznik nr 1)</li> </ol>
3- poprawne	<p>Uczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) czasami się spóźnia</li> <li>2) czasami stara się godnie reprezentować szkołę w środowisku, zazwyczaj wykonuje powierzone zadania</li> <li>3) czasami prawidłowo reaguje na polecenia nauczyciela;</li> <li>4) czasami dba o estetykę zeszytów, książek i przyborów szkolnych,</li> <li>5) rzadko zwraca uwagę na swoje bezpieczeństwo</li> <li>6) zna, ale rzadko stosuje zwroty grzecznościowe,</li> <li>7) bywa konfliktowy</li> <li>8) czasami stara się realizować cele bliskiego rozwoju wg kryteriów zachowania wzorowego ucznia (załącznik nr 1)</li> </ol>
2- nieodpowiednie	<p>Uczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zwykle się spóźnia</li> <li>2) rzadko stara się godnie reprezentować szkołę w środowisku, zazwyczaj wykonuje powierzone zadania</li> <li>3) rzadko prawidłowo reaguje na polecenia nauczyciela;</li> <li>4) nie dba o estetykę zeszytów, książek i przyborów szkolnych,</li> <li>5) nie zawsze zwraca uwagę na swoje bezpieczeństwo</li> <li>6) zna, ale nie zawsze stosuje zwroty grzecznościowe,</li> <li>7) często powoduje konflikty</li> <li>8) nie stara się realizować cele bliskiego rozwoju wg kryteriów zachowania wzorowego ucznia (załącznik nr 1)</li> </ol>
1- naganne	<p>Uczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nie dba o mienie osobiste i szkolne</li> <li>2) wyraża swoje emocje w sposób nie akceptowany przez innych</li> <li>3) z lekceważeniem traktuje obowiązki szkolne, często nie przynosi przyborów szkolnych</li> <li>4) nie słucha poleceń nauczycieli</li> <li>5) używa obraźliwego słownictwa, wywołuje konflikty</li> <li>6) łamie normy obowiązujące w środowisku szkolnym</li> <li>7) uczestniczy w zabawach zagrażających bezpieczeństwu</li> <li>8) często spóźnia się</li> <li>9) nie realizuje celów bliskiego rozwoju wg kryteriów zachowania wzorowego ucznia (załącznik nr 1)</li> </ol>



## §15.

### Zasady oceniania zachowania uczniów z umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną w klasach IV-VIII, klasach dotychczasowego gimnazjum i Szkoły Przystosabiającej do Pracy

1. Śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w klasach IV-VIII szkoły podstawowej, **klasach dotychczasowego gimnazjum** oraz w Szkole Przystosabiającej do Pracy dokonuje wychowawca.
2. Bieżąca, śródroczna i roczna ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
    - a)usprawiedliwianie nieobecności szkolnych,
    - b) punktualne przychodzenie na zajęcia,
    - c)przygotowanie do zajęć,
    - d) wykonywanie poleceń nauczycieli oraz innych pracowników szkoły;
  - 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:
    - a)bycie koleżeńskim, pomaganie innym,
    - b) szanowanie własności innych i dbanie o mienie szkoły,
    - c)uczestniczenie (na miarę swoich możliwości) w życiu klasy,
    - d) uczestniczenie (na miarę swoich możliwości) w życiu szkoły;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły:
    - a)branie udziału w konkursach, zawodach sportowych (w zależności od swoich możliwości i uzdolnień),
    - b) zaangażowanie w przygotowanie imprez promujących szkołę;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej - nie przejawianie agresji słownej (przezywanie, używanie wulgaryzmów, obmawianie, itp.);
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
    - a)właściwe zachowanie się na przerwach,
    - b) właściwe zachowanie się na lekcjach;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom:
    - a) wywiązywanie się z przyjętych na siebie zobowiązań,
    - b) nie naruszanie godności drugiego człowieka;
  - 8) wysiłek włożony w pracę nad zachowaniami z katalogu „Wzorowego absolwenta”(załącznik nr 2)
3. Ocena bieżąca zachowania w klasach IV-VIII szkoły podstawowej, **klasach dotychczasowego gimnazjum** i Szkoły Przystosabiającej do Pracy przybiera formę informacji zwrotnej kierowanej do ucznia bezpośrednio po pojawieniu się zachowania.
4. Informacja zwrotna powinna zawierać:
  - 1) wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów zachowania ucznia, a w sytuacji niewłaściwego zachowania zwrócenie uwagi na to, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;
  - 2) wskazówki, w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej, a w przypadku niewłaściwego zachowania, w jaki sposób uczeń powinien poprawić zachowanie
  - 3) odniesienie do katalogu „Wzorowego absolwenta” - Załącznik nr 2.
5. W bieżącej pracy z uczniem nauczyciele dokonują wpisów o pozytywnych i negatywnych przejawach zachowań ucznia w dzienniku w rubryce uwag. Także inni pracownicy szkoły informują wychowawcę klasy o zachowaniu ucznia.
6. Przy formułowaniu oceny zachowania nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia ujawnioną tak podczas zajęć w klasie, jak i poza klasą.
7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub

orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - 1) oceny z zajęć edukacyjnych;
  - 4) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
9. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnego nauczania wydanych przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym publiczne poradnie specjalistyczne.

## **§ 16.**

### **Zasady oceniania zachowania uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną w klasach IV-VIII i klasach dotychczasowego gimnazjum**

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - 1) ustalanie przez Radę Pedagogiczną warunków i sposobu oceniania zachowania i ustalanie śródrocznej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 2) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w zachowaniu;
  - 3) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach w zachowaniu się ucznia.
4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - 1) ceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) przestrzeganie szkolnych zasad zachowania, w tym dbanie o szkolne mienie;
  - 8) okazywanie szacunku innym osobom.

## **§ 17.**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej i w klasach gimnazjum dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.

2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnego nauczania wydanych przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym publiczne poradnie specjalistyczne.
3. Oceny bieżącej zachowania dokonuje się na podstawie systemu punktowego poprzez wpis punktów w zeszytcie pochwał i uwag, zgodnie z określonymi kryteriami w „Kartotece zachowań ucznia” (załącznik nr 3).
4. Oceny zachowania śródroczną i roczną ucznia ustala wychowawca klasy po zsumowaniu punktów zawartych w zeszytcie pochwał i uwag oraz po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia. Wychowawca klasy może także zasięgnąć opinii innych pracowników szkoły.
5. Wymagania na poszczególne oceny zachowania:
  - 1) Ocena wzorowa - otrzymuje uczeń, który uzyskał 350 pkt. i więcej;
  - 2) Ocena bardzo dobra - otrzymuje uczeń, który uzyskał 250 – 349 pkt.;
  - 3) Ocena dobra – otrzymuje uczeń, który uzyskał 150 – 249 pkt.;
  - 4) Ocena poprawna - otrzymuje uczeń, który uzyskał 75 – 149 pkt.;
  - 5) Ocena nieodpowiednia - otrzymuje uczeń, który uzyskał 0 – 74 pkt.;
  - 6) Ocena naganna - otrzymuje uczeń, który uzyskał poniżej 0 pkt.
6. Uczeń, który w semestrze otrzymał 80 pkt. na minus lub dopuścił się czynu przestępczego bądź o charakterze przestępczym, traci prawo do otrzymania oceny wzorowej i bardzo dobrej chyba, że Zespół do Spraw Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej zdecyduje inaczej.
7. Udział w pracy nad projektem wpływa na ocenę z zachowania z uwzględnieniem następujących kryteriów:
  - 1) samodzielność ucznia w rozwiązywaniu problemów postawionych w projekcie;
  - 2) sposób współpracy w zespole projektowym;
  - 3) właściwe pełnienie w zespole wyznaczonych ról np. lidera, sekretarza zespołu;
  - 4) doprowadzenie prac projektowych do końca i publiczne zaprezentowanie efektu końcowego;
  - 5) umiejętność dokonania samooceny adekwatnej do wkładu i efektów pracy nad projektem.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW**

#### **§ 18.**

1. Klasyfikację śródroczną/roczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego.
2. Klasyfikacja śródroczna/roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikacja śródroczna/roczna ucznia w klasach IV-VIII szkoły podstawowej, klas dotychczasowego gimnazjum i uczniów Szkoły Przysposabiającej do Pracy z umiarkowaną lub znaczną niepełnosprawnością intelektualną polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia w postaci oceny opisowej z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

4. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w statucie szkoły.
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają w formie opisowej nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
6. Klasyfikacja śródroczna/roczna uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej i uczniów klas dotychczasowego gimnazjum z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania; szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Na miesiąc przed śródrocznym/rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca obowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów o zagrożeniu nieklasyfikowaniem, oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych, oceną naganną zachowania.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **TRYB I WARUNKI UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I OCENY Z ZACHOWANIA**

#### **§ 19.**

1. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w niniejszym ocenianiu wewnątrzszkolnym.
2. Uczeń może ubiegać się o ustalenie wyższej niż proponowana przez nauczyciela oceny rocznej klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
3. Warunkiem ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana jest skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy.
4. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z prośbą do nauczyciela przedmiotu, w ciągu 3 dni od ostatecznego terminu poinformowania uczniów o przewidywanych ocenach rocznych.
5. W przypadku spełnienia przez ucznia warunków z ust. 3, nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.
6. W przypadku niespełnienia warunków wymienionych w ust. 3, prośba ucznia zostaje odrzucona.
7. Uczeń spełniający warunki, o których mowa w ust. 3, najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego, obejmującego materiał programowy przewidziany w danej klasie. O zakresie materiału na sprawdzian, uczeń jest informowany uprzednio przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych.
8. Sprawdzian, oceniony zgodnie z Przedmiotowym Systemem Oceniania i zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne oceny, zostaje dołączony do dokumentacji nauczyciela.

9. Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach żądania ustalenia oceny rocznej wyższej niż proponowana.

#### **§ 20.**

1. Uczeń ma prawo wystąpić ustanie lub pisemnie z wnioskiem, w którym informuje, że chce uzyskać ocenę roczną zachowania wyższą niż ta, o której został poinformowany przez wychowawcę (jako o proponowanej ocenie zachowania).
2. Z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 uczeń może zwrócić się do Dyrektora wskazując uzasadnienie swojego żądania, w terminie do 3 dni od podania uczniom przez wychowawcę informacji o przewidywanych rocznych ocenach zachowania. Prawo takie w formie pisemnej przysługuje także rodzicowi ucznia.
3. W przypadku, gdy uczeń lub jego rodzice złożą wniosek, o którym mowa w ust. 2, Dyrektor powołuje komisję w skład, której wchodzi: pedagog szkolny jako przewodniczący, wychowawca klasy, nauczyciel wskazany przez ucznia lub rodzica, przedstawiciel samorządu uczniowskiego.
4. Komisja, o której mowa w ust. 3, po zapoznaniu się z wnioskiem, uzasadnieniem decyzji nauczyciela co do proponowanej oceny zachowania oraz opinii podmiotów uczestniczących w ustaleniu oceny zachowania, podwyższa lub utrzymuje ocenę zachowania proponowaną przez wychowawcę.
5. Ocena zachowania ustalona przez komisję jest ostateczna.
6. Wychowawca klasy informuje ucznia o ocenie zachowania ustalonej przez komisję, a Dyrektor w formie pisemnej powiadamia rodziców ucznia o decyzji komisji.

### **ROZDZIAŁ VIII PROMOWANIE UCZNIÓW**

#### **§ 21.**

1. Uczeń klas I-III szkoły podstawowej dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Uczeń klas IV-VIII szkoły podstawowej i klas dotychczasowego gimnazjum z lekką niepełnosprawnością intelektualną otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania; określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.-

5. Uczeń klas IV-VIII szkoły podstawowej i gimnazjum z lekką niepełnosprawnością intelektualną, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
1. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe.
2. Uczeń szkoły podstawowej i klas dotychczasowego gimnazjum, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

## § 22.

1. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu podejmuje rada pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, po zaciągnięciu opinii rady pedagogicznej.
2. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność:
  - 1) w szkole podstawowej i klasach dotychczasowego gimnazjum:
    - a) jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
    - b) dwa lata – na II etapie edukacyjnym;
  - 2) w szkole ponadpodstawowej o jeden rok.
3. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność podejmuje rada pedagogiczna po uzyskaniu:
  - 1) opinii zespołu, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, oraz
  - 2) zgody rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia.
4. Decyzje dotyczące przedłużenia okresu nauki podejmowane:
  - 1) w przypadku szkoły podstawowej i klas dotychczasowego gimnazjum:
    - a) nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III;
    - b) nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII;
  - 2) w przypadku szkoły ponadpodstawowej – nie później niż do końca roku szkolnego w ostatnim roku nauki.
5. W przypadku przedłużenia uczniowi nauki w dokumentach przebiegu nauczania stosuje się zapis „przedłużono etap edukacyjny o jeden rok nauki”.
6. Uczniowi, któremu przedłużono etap edukacyjny wydaje się zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.

## ROZDZIAŁ IX EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

### § 23.

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na pisemny wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na pisemny wniosek jego rodziców/prawnych opiekunów rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.5
5. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 i 3 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice/prawni opiekunowie ucznia.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust.7;
  - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
10. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
11. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”, „nieklasyfikowana”.

### § 24.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

### § 25.

1. Pełnoletni uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.
4. W skład komisji wchodzi:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
    - b) wychowawca klasy,
    - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
    - d) pedagog,
    - e) psycholog,
    - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
    - g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) skład komisji,
    - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
    - c) zadania (pytania) sprawdzające,
    - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
  - 2) przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) skład komisji,
    - b) termin posiedzenia komisji,
    - c) wynik głosowania,
    - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.



11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

## **ROZDZIAŁ X**

### **EGZAMIN POPRAWKOWY**

#### **§ 26.**

1. Uczeń klas IV-VIII szkoły podstawowej i klas dotychczasowego gimnazjum z lekką niepełnosprawnością intelektualną, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z którego egzamin ma przede wszystkim forma zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) skład komisji;
  - 2) termin egzaminu poprawkowego;
  - 3) pytania egzaminacyjne;
  - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i klas dotychczasowego gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania i są realizowane w klasie programowo wyższej.

**ROZDZIAŁ XI**  
**EGZAMIN ÓSMOKLASISTY I EGZAMIN PRZEPROWADZANY**  
**W OSTATNIM ROKU NAUKI W GIMNAZJUM**

**§ 27.**

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy - Prawo oświatowe, oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń lub słuchacz spełnia te wymagania.
2. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty ogłaszana jest nie później niż do dnia 10 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty.
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:
  - 1) w terminie głównym:
    - a) w szkołach dla dzieci i młodzieży,
  - 2) w terminie dodatkowym:
    - a) w szkołach dla dzieci i młodzieży
4. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
5. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
  - 1) język polski;
  - 2) matematykę;
  - 3) język obcy nowożytny;
  - 4) jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
6. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w trzech kolejnych dniach:
  - 1) pierwszego dnia – z języka polskiego;
  - 2) drugiego dnia – z matematyki;
  - 3) trzeciego dnia – z języka obcego nowożytnego i z przedmiotu do wyboru, o którym mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy.
7. Egzamin ósmoklasisty trwa:
  - 1) z języka polskiego – 120 minut;
  - 2) z matematyki – 100 minut;
  - 3) z języka obcego nowożytnego i z przedmiotu do wyboru, o którym mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy – po 90 minut
8. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
9. Egzamin ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego nauczanego od klasy IV szkoły podstawowej, stanowiącego kontynuację nauczania tego języka w klasach I-III.

**§ 28.**

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny obejmujący:
  - 1) część humanistyczną:
    - a) wiadomości i umiejętności z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie, trwający 60 min., dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania może być wydłużony nie więcej niż o 20 minut,
    - b) wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego, trwający 90 minut, dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania może być wydłużony nie więcej niż o 45 minut;
  - 2) część matematyczno-przyrodniczą:

- a) wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów przyrodniczych (biologia, chemia, fizyka, geografia), trwający 60 minut, dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania może być wydłużony nie więcej niż o 20 minut,
  - b) wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki, trwający 90 minut, dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania może być wydłużony nie więcej niż o 45 minut.
- 3) część z języka obcego nowożytnego:
- a) na poziomie podstawowym, trwający 60 minut, dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania może być wydłużony nie więcej niż o 20 minut,
  - b) na poziomie rozszerzonym, trwający 60 minut, dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czas trwania może być wydłużony nie więcej niż o 30 minut.

### § 29.

1. Egzamin ósmoklasisty w szkołach dla dzieci i młodzieży przeprowadza się, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
2. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tego orzeczenia.
3. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
4. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w pkt.3 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
5. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności, na podstawie tego orzeczenia.
6. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z jego stanu zdrowia, na podstawie tego orzeczenia.
7. Uczeń, chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
8. Uczeń, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu ósmoklasisty, był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną, może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających odpowiednio z rodzaju tych trudności, zaburzeń lub sytuacji kryzysowej lub traumatycznej, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.
9. Uczeń, o którym mowa w art. 165 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo oświatowe, któremu ograniczona znajomość języka polskiego utrudnia zrozumienie czytanego tekstu, może przystąpić do:
  - 1) egzaminu ósmoklasisty, z wyjątkiem egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego - w warunkach i formie dostosowanych do jego potrzeb

edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z tego ograniczenia, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.

10. Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel informuje na piśmie rodziców ucznia, o wskazanych sposobach dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty do jego potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych.
11. Rodzice ucznia, składają oświadczenie o korzystaniu albo niekorzystaniu ze wskazanych sposobów dostosowania, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji.
12. Przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty w warunkach i formie dostosowanych do potrzeb i możliwości ucznia, zapewnia przewodniczący zespołu egzaminacyjnego.
13. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.

### § 30.

1. Uczniowie z umiarkowaną i znaczną niepełnosprawnością intelektualną nie przystępują do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu na wniosek rodziców/prawnych opiekunów pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
3. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy nie rokują kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
4. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy z powodu swojej niepełnosprawności nie potrafią samodzielnie czytać lub pisać, są zwolnieni z części trzeciej egzaminu gimnazjalnego.

### § 31.

Za organizację egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.

### § 32.

1. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w ustalonym terminie, albo przerwał sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, przystępuje do sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.
2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w następnym roku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia.

### § 33.

Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów albo słuchacza sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

### § 34.

1. Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
2. Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego dla każdego ucznia okręgowa komisja egzaminacyjna przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku, o którym mowa w § 31 ust. 1 – do dnia 31 sierpnia danego roku.
3. Zaświadczenie, o którym mowa w ust.2, dyrektor szkoły przekazuje rodzicom ucznia/prawnym opiekunom.

## ROZDZIAŁ XII UKOŃCZENIE SZKOŁY

### § 35.

1. Uczeń z lekką niepełnosprawnością intelektualną kończy szkołę podstawową i klasy dotychczasowego gimnazjum, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń z lekką niepełnosprawnością intelektualną kończy szkołę podstawową, klasy dotychczasowego gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

## ROZDZIAŁ XIII USTALENIA DODATKOWE DOTYCZĄCE OCENIANIA

### § 36.

1. Spotkania informacyjne z rodzicami na których przekazywane są wiadomości o postępach edukacyjnych oraz zachowaniu uczniów odbywają się w terminach wyznaczonych przez wychowawcę pisemnie. O czym rodzic informowany jest na co najmniej 5 dni przed ustalonym terminem spotkania.
2. Na wniosek wychowawcy, pedagoga szkolnego lub Dyrektora Ośrodka rodzice mogą być proszeni na indywidualne rozmowy.