***Załącznik nr 10***

**UMOWA POŻYCZKI**

Zawarta w dniu .......................20........r. pomiędzy …..............................................................

w Sulęcinie zwanym dalej Pracodawcą, reprezentowanym przez:

 …....................................................– Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
 w Sulęcinie

a Panem/ Panią .......................................................................................................................................

zam. w ....................................................ul..................................................................nr........................

zwanym dalej „ Pożyczkobiorcą” o następującej treści:

§ 1

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sulęcinie udziela pożyczkobiorcy pożyczki z zakładowego funduszu mieszkaniowego, przeznaczonej na:

.................................................................................................................................................................

w wysokości ......................zł słownie: ............................................................................................... zł

§ 2

Pożyczka została udzielona decyzją z dnia …………………………….. na następujących warunkach :

1. Pożyczka winna być spłacona w ciągu.................................... lat

począwszy od dnia................................................ do dnia .............................................

1. Pierwsza rata pożyczki wynosi................................. zł, a następne po........................zł każda.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się co miesiąc dokonywać wpłat w wysokości:

pierwsza rata........................zł, pozostałe raty po.............................zł każda.

§ 3

Pożyczkobiorca upoważnia Pracodawcę do potrącania rat pożyczki – zgodnie
z § 2 ust.5 umowy - z przysługującego miesięcznego wynagrodzenia za pracę, bądź świadczeń
z tytułu niezdolności do pracy z powodu choroby poczynając od dnia spłaty pierwszej raty.

W przypadku niewypracowania wynagrodzenia w wysokości wystarczającej do potrącenia raty pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacić raty pożyczki w kwotach i terminach ustalonych w umowie na konto Ośrodka: 58 8369 0008 7109 1907 2000 0010.

§ 4

Niespłacona pożyczka staje się natychmiast wymagalna w przypadku wygaśnięcia stosunku pracy w następstwie porzucenia pracy przez pracownika oraz w razie rozwiązania stosunku pracy w trybie art. 52 Kodeksu Pracy lub za wypowiedzeniem z powodu nienależytego wywiązywania się pracownika z jego obowiązków albo wypadku rozwiązania pracy przez pracownika za wypowiedzeniem.

Warunki i zasady spłaty pożyczki ustala zakład pracy, który udzielił pożyczki.

§ 5

Rozwiązanie stosunku pracy na zasadzie porozumienia między zakładami, przejścia na emeryturę lub rentę nie powoduje zmiany warunków udzielania pożyczki zawartych w niniejszej umowie. W przypadku tym Pracodawca ustali w porozumieniu z Pożyczkobiorcą sposób spłaty oraz zabezpieczenia pożyczki.

§ 6

Spłata pożyczki zabezpieczona jest poręczeniem dwóch poręczycieli wskazanych w umowie będących pracownikami Ośrodka z którymi zawarto umowę na czas nieokreślony. Obowiązkiem poręczycieli jest spłata zobowiązania pożyczki w sytuacji, gdy należności nie reguluje kredytobiorca.

§ 7

W przypadku śmierci pożyczkobiorcy umorzeniu podlega cała pozostała do spłaty kwota pożyczki.

§8

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Regulaminu ZFŚS, Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

 **Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują: pożyczkobiorca i Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Sulęcinie.**

..................................................................... ........................................................................

 podpis pożyczkobiorcy podpis pracodawcy

**PORĘCZAMY SOLIDARNIE ZA POŻYCZKOBIORCĘ**

1. ......................................................... 2. ..........................................................................

 imię i nazwisko imię i nazwisko

 ................................................................ ..............................................................................

 adres zamieszkania adres zamieszkania

 .................................................................. ..............................................................................

 nr dowodu osobistego nr dowodu osobistego

 ................................................................. ..............................................................................

 miejsce pracy miejsce pracy

 .................................................................. .............................................................................

 własnoręczny podpis własnoręczny podpis

***Potwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli:***

.......................................................................... ........................................................................

 miejscowość, data Dyrektor Ośrodka

........................................................................

stempel Ośrodka